

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

laatumispäivä

05.06.2018

1a Rekisterin pitäjä	<p>Nimi New Wine Finland ry</p> <p>Osoite Kevättärentie 10; 40640 Jyväskylä</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Mika Kilkki, 044 079 8616</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Tapio Sätilä</p> <p>Osoite Tuulenpesäntie 1; 13500 Hämeenlinna</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) tapio.satila@kolumbus.fi 050-5646498</p>
3 Rekisterin nimi	NW-asiakasrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>New Wine -asiakasrekisteriin kerätään tiedot varsinaisista jäsenistä, kannatusjäsenistä ja uutiskirjeen tilanneista henkilöistä.</p> <p>Varsinaiset jäsenet hyväksytään yhdistyksen kokouksessa. Kannatusjäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Hakemus on joko sähköinen lomake tai paperi.</p> <p>Uutiskirjeen tilanneet ovat hyväksyneet NW-kesätapahtumaan ilmoittautumisen yhteydessä, muihin NW-tapahtumiin ilmoittautumisen yhteydessä tai sähköisen lomakkeen täyttämisen yhteydessä Uutiskirjeen toimittamisen.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Kerättäviä ja säilytettäviä tietoja ovat nimi, sähköpostiosoite, osoite, puhelinnumero, seurakunta / taustayhteisö, uutiskirjeen tilaaminen.</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Osallistujia koskevat perustiedot NW-asiakasrekisteriin saadaan henkilöltä itseltään henkilötietolain 8 §:n ensimmäisen momentin mukaisesti.</p>

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	<p>NW-kesätapahtuman tietoja kerätään ja säilytetään Ilmari -ilmoittautumisjärjestelmän kautta. Heidän järjestelmässään on oma tietosuojaseloste, jonka mukaan he säilyttävät tietoja järjestelmässä.</p> <p>Ilmarista tiedot otetaan ulos Excel-tiedostoina. Uutiskirjeen tilanneiden tiedot tulostaa tapahtuman järjestelypäällikkö, joka luovuttaa ne Excel-listana rekisterin pitäjälle.</p> <p>Nettisivulla olevan sähköisen lomakkeen tiedot kerätään Excel-tiedostoon, joka on rekisterinpitäjän käytössä.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n ulkopuolelle.</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Paperilla toimitetut asiakastiedot tuhoetaan, kun asiakas peruu Uutiskirjeen tilauksen tai eroaa yhdistyksestä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Niiden henkilöiden tiedot, jotka ovat ilmoittaneet tilaavansa uutiskirjeen, tiedot säilytetään New Wine -organisaation tietokoneella. Tiedot poistetaan Ilmarista seuraavan vuoden tammikuussa.</p>
10 Tarkastus oikeus	<p>Osallistujilla on oikeus tarkastaa hänestä tallennettu tieto pyytämällä sitä kirjallisesti erikseen New Wine Finland ry:ltä, jonka yhteystiedot löytyvät tämän lomakkeen kohdasta 1a.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Hakijalla on oikeus vaatia väärää tietoa korjattavaksi. Pyyntö osoitetaan yhteyshenkilö Tapio Sätälälle mahdollisimman pian väärän tiedon huomaamisesta.</p>
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liittyvät oikeudet	